**创必承**

在线理财终身学习倡导者。旗下拥有“孙明展”、“理财巴士”两大自媒体，并自主研发家庭成长在线教育平台——“飞慕课"。  
 基于理财教育，创必承为中产阶级家庭提供领先的人工智能和专家顾问相辅助的理财规划服务。创立以来，创必承已经为超百万家庭提供理财教育服务，为近10万家庭提供了全方位的智能理财或专家理财服务。

在人工智能与大数据技术方面，创必承已经开发出领先的智能投顾谱蓝APP、智能保障规划系统、用户智能交互系统。

在创必承不是以“产品导向”服务客户，在智能系统的操作下真正做到以“客户导向”来服务客户。

**公司产品**

**【孙明展】**

**理财自媒体公号，风格一针见血**



**【理财巴士】**

**理财自媒体公号，坚持将理财思维融入生活**

**【飞慕课】**

**家庭成长在线教育平台，云集众多课程，助力家庭快速成长**





**【谱蓝】**

**智能投顾专家，为用户量身定制全球资产配置理财方案**

**公司福利**

试用期即买六险一金并且额外再购买170万保额的商业保险；

双休，法定节假日，10天带薪年假，6天全薪病假，10天左右春节假等；

高于市场水平的基本工资，另外每月还有绩效奖金、经营绩效奖金、餐费补贴、话费补贴、电脑补贴等；

丰富多彩的员工活动：说来就来的下午茶、篮球赛、分享沙龙（比如咖啡拉花，急救知识等）、六一儿童节、中秋节等节日主题活动等；

每月部门团建、免费年度体检。

健身：不仅有设备齐全的健身房，还配一名帅的掉渣的健身教练教你健身。

招聘岗位：

**一、理财规划师：**

岗位职责：

1、为客户提供专业的金融理财以及风险保障的咨询服务；

2、根据客户需求，为客户量身定制符合其自身条件的家庭理财规划方案。

岗位要求：

1、本科以上学历，专业不限；

2、具备持续学习金融知识能力，立志从事理财规划职业优先考虑。

二、**运营专员（偏社群运营）**

岗位职责：

1、以公众号粉丝为运营中心，策划各种粉丝互动，能够对热点快速反应，完成指定社群的粉丝激活任务，提升平台的粘性和美誉度；

2、负责内部社群的日常运营，维护交流秩序，处理群内事件、用户意见反馈；

3、挖掘用户需求，制定运营机制和运营手段，提升社群的活跃度和粘度；

4、负责与外部社群平台的交流对接，资源整理，建立联系整合资源并加以利用。

岗位要求：

1、大专及以上学历；

2、有一定的互联网基础，对社交媒体有一定的见解，喜欢刷微博、微信，会捕抓网络热点，喜欢段子；

3、有微信、QQ、微博等互联网运营、微信群管理、微博大V或论坛达人经验者优先。

三、**课程策划：**

岗位职责：

1、负责平台课程的建设，根据平台规划策划课程；

2、负责与导师沟通引进符合平台理念的课程；

3、参与导师的课程内容策划。

职位要求：

1、本科及以上学历，广告传媒、新闻、市场营销等相关专业优先；

2、具有较强的文字功底，具备优秀的文案编辑、组织、整理和撰写的能力；

3、具有敏锐的市场洞察力、新颖开阔的创意思维，说服能力，热爱文案编辑工作，有创意的激情；

4、沟通能力强，学习能力强，具备团队合作精神。

四、**媒介专员：**

岗位职责：

1、搜集相关微信媒介资源并邀请合作；

2、与媒体建立长期稳定的合作关系；

3、推广文章的发放及传播监控；

4、根据公司及相关项目的需求，独立完成媒体计划。

岗位要求：

1、具备良好的职业素养，细致，耐心，责任心强，良好的沟通协作及团队合作能力；

2、熟悉微信等新媒体的运作流程；

3、了解微信公众号的运作，推广，吸粉。

五、**客服专员：**

岗位职责：

1、具有较好的沟通能力和电话销售或客服经验；

2、受理及主动电话客户，能够及时发现客户问题并给到正确和满意的回复，与客户建立良好的联系；

3、掌握客户的需求和意见，并总结分析，及时反馈到有关部门，为公司服务的改进提供依据；

4、接受专业的技能培训；

5、客户、商户的管理与维护；

6、完成上级交代的其他工作任务。

岗位要求：

1. 大专以上学历；
2. 有过电话邀约客户经验者优先。

六、**行政专员：**  
岗位职责：

1、协助上司完成公司行政事务工作及部门内部日常事务工作，包括客户来访接待，电话接转，邮件、快递件转发等，并做好记录和结算；

2、负责公司办公室环境的维护；

3、负责公司各部门办公用品的领用和分发工作；

4、协助办理面试接待、会议、培训、公司集体活动组织与安排，节假日慰问等；

5、 负责日常办公用品购买；

6、完成上级交办的其他事宜。

岗位要求：

1.全日制大专及以上学历，有强烈的学习意愿和进取心；

2.有人事行政相关工作经验；

3.熟练操作各类office办公软件；

4.性格开朗、主动性强，具备良好的沟通能力、组织协调能力和执行能力。

七、**新媒体运营专员：**

岗位职责：

1、根据运营目标与规划，制定和实施运营计划；

2、不断挖掘用户需求，对产品内容进行包装并推广；

3、对产品运营数据进行分析，真实反应产品运营状况，持续改进运营计划；

4、负责提高用户的注册转化率、活跃度和留存率；

5、管理推广费用使用、控制成本与产出。

职位要求：

1、大专及以上学历，2年以上工作经验；

2、具有一定的文字功底，熟悉线上各种运营方式和营销手段；

3、逻辑清晰，思维活跃，执行力强，自我驱动力强；

4、需要有数据分析能力。

八、**产品经理**

岗位职责

1、负责APP的推广活动、渠道、用户运营相关策划的产品方案设计；

2、跟进项目进度，协调运营、设计、开发等工作，测试、验收需求，确保按时上线；

3、参与产品、运营、市场等部门的运营需求收集和方案讨论，用相关产品方法进行分析，并输出产品方案；

4、监控运营活动数据，反馈运营项目结果，不断优化活动，有效提升各项指标、防范风险。

任职要求

1、大专及以上学历，2年以上互联网产品经验，有互金行业经验者优先；

2、熟悉APP、微信、H5相关移动端运营活动的相关产品策划形式和运营策略；

3、有一定的文案、视觉审美、前端交互能力。

九、**前端工程师**

工作职责：

1、负责公司各种产品的客户端页（PC、H5、公众号H5）的前端开发；

2、按计划完成产品模块的代码编写，产品模块测试，保证代码质量。

任职资格：

1、三年以上互联网产品前端开发经验；

2、必须熟悉微信公众平台开发流程，负责微信各种接口开发和维护；

3、有微信小程序开发经验，有案例演示者优先考虑；

4、有非常强烈的责任感和自我驱动能力；

5、具备扎实的 JavaScrpt / HTML / CSS / JSON知识，能够独立开发JS模块；

6、熟练使用Jquery、Bootstrap、Ionic、MUI、Angular等一种或者几种框架；

7、具备良好的学习能力、沟通能力和团队协作精神，对技术有强烈的热情；

8、具备优秀的编码能力，能编写高性能、高可读性、高可维护性的代码；

9、提供前端开发案例优先。

十、**总账会计**

1、起草编制年度财务预算方案：根据当年经济预测、公司年度经营计划和上年度财务决算，并汇总和分析子公司的财务预算草案，编制公司年度财务预算方案，报上级批准；建立财务分析评价指标体系和投入产出分析模型，以优化和控制财务结构；

2、负责往来帐、银行帐的对帐工作：负责计算机的日常往来对帐和银行对帐工作，及时纠正对帐中发现的错误和问题，保证帐帐相符；

3、负责主营业务税金及附加、应交税费、所得税科目凭证填制及明细帐登记、核对；负责编制国税、地税需要的各种报表，每月按时进行纳税申报，用好税收政策，规避企业涉税风险，依法纳税；负责减免税、退税的申报。

十一、**总编（理财巴士）**

岗位职责：

1. 带领及管理公司理财、财经内容编辑团队（含文字编辑以及音视频制作人员）；

2. 负责公司微信公众号、微博、喜马拉雅、优酷等各类内容平台的内容更新与维护；

3. 负责理财领域、财经领域的原创和伪原创文章的撰写，带领团队搜集当前热门话题，编辑和制作热点内容；

4. 带领团队撰写理财视频文字稿，协助视频制作人员完成理财视频制作。

5、加强与其他部门的沟通工作，完成公司或部门相关领导交办的其他任务。

岗位要求：

1、具有正确的理财思维和较好的财经知识功底，对理财有自己独到的见解，对国内外热点财经事件有比较深入的认识，能够敏锐把握事件背后的逻辑与动机；

2、热爱互联网编辑工作，具备较好的逻辑能力和文字功底，有财经媒体管理工作经验者优先。

十二、**编辑实习生**

工作职责：

1.运营微信公众号；

2.运营论坛、各大自媒体平台；

3.线上活动策划。

任职条件：

1.本科或以上学历，中文、新闻、财经、教育学专业优先；

2.有媒体实习经验者优先；每周到岗时间不少于3天，可实习时间3个月以上；

3.良好的文字功底，有网感，擅长撰写各类文案；

4.会使用秀米、135编辑器等编辑工具，有PS基础；

5.注重团队合作；善于沟通，富有创意，具有较强的学习能力和洞察力。

十三、**人事实习生**

岗位职责：

1.协助各部门进行招聘工作；

2.协助日常的人事工作；

3.协助员工活动的开展。

岗位要求：

1.具备较强的沟通能力、组织协作及营销能力；

2.有意向往人力资源方向发展；

3.现任或曾担任学生会、社团、班级干部、校园勤工助学者优先。

**十四、文案策划**

岗位职责：

1.针对公司的影音制作业务，包括在线教育课程、宣传片、专题片、广告片等进行创意策划、文案撰写、脚本撰写；

2.协助主编，策划及撰写旗下公众号文章。

岗位要求：

1.新闻传播、影视编导、广告策划、艺术设计等相关专业；PPT技能优秀者优先录取；

2.懂影视视听语言，熟悉影视制作流程；

3.酷爱阅读，创意能力强，能够协助撰写影视策划方案、广告脚本、宣传片文案等；

4.思路清晰，有良好的逻辑思维能力、写作能力、沟通能力。

**十五、视频剪辑师**

岗位职责：

1. 负责公司常规视频项目制作与上线；

2. 需要参与视频现场拍摄与协助工作；

3. 负责公司活动照片拍摄。

岗位要求：

1. 会独立使用单反，DV摄像机，小蜜蜂等设备；

2. 熟练使用Photoshop、Premiere、After Effects，会使用Audition；

3. 熟悉视频制作流程，有独立完成项目经验者优先；

4. 良好的沟通能力，具有良好的团队协作精神；

5. 有一定的独立思考与解决问题的能力。做事认真负责，有责任感。

**十六、运营专员**

岗位职责：

1、寻求亲子公众号的线上推广途径；

2、线下推广活动的策划和执行；

3、负责微信活动策划，做好跟踪维护；结合公司产品特点编辑各种微信内容吸引粉丝；

4、协助周末亲子活动的执行。

岗位要求：

1、一年以上相关工作经验有较强的沟通协调能力；

2、熟悉运营流程，良好的经营意识和市场敏感度，较好的统筹、组织和推动能力 ；

3、较强的服务意识和团队合作精神以及较强的执行能力；

4、熟练OFFICE软件操作，良好的数据分析能力；

5、形象气质佳。

**十七、自然教育课程导师**

1.有植物动物等自然类的专业知识；

2.性格开朗外向，懂得与孩子互动交流沟通；

3.可兼职，周末有时间；

4.有自然课带队经验优先。

**十八、平面设计实习生**

岗位职责：

公司的在线课程页面、自媒体内容相关的网页、海报、物料等相关设计。

岗位要求：

1. 大专以上相关专业在校生，有实习经验者优先，接受soho；

2.熟练掌握Photoshop、AI、Coreldraw；

3.优秀创意能力，良好的沟通能力；

4.做事认真负责。

**十九、影音制作实习生**

岗位职责：

1.协助公司常规视频项目制作与上线；

2.协助视频拍摄与协助工作；

3.协助活动摄影，美工工作。

岗位要求：

1.大专以上相关专业在校生，有视频工作实习经验，一周可兼职5天者优先；

2.会独立使用单反；

3.熟练掌握Photoshop、Premiere，会使用Audition；

4.熟悉视频制作流程，有独立完成项目经验者优先；

5.良好的沟通能力，具有良好的团队协作精神；

6.有一定的独立思考与解决问题的能力。做事认真负责，有责任感。

**二十、文案策划实习生**

岗位职责：

1.协助公司常规视频项目上线的相关文案工作；

2.协助公司在线课程相关常规文案工作；

3.协助撰写公司旗下课程推广文案。

岗位要求：

1.本科学历及以上在校生，有媒体及公号编辑实习经验，一周可兼职5天者优先；

2.新闻传播、影视编导、广告策划、艺术设计等相关专业，PPT技能优秀者优先录取；

3.酷爱阅读，创意能力强，有影视语言意识；

4.思路清晰，有良好的条理性、写作能力、沟通能力。

**二十一、活动策划执行实习生**

1.性格开朗外向，懂得与孩子互动交流沟通；

2.可兼职，周末有时间；

3.有自然课或亲自教育活动带队经验优先。

**二十二、理财编辑**

岗位职责：

1、为国内最具影响力的原创理财教育自媒体大号采访、撰写推文，对内容质量、阅读量及粉丝增量及相关推广工作负责；

2、完成跨部门及团队协作工作。

任职要求：

1、本科或以上学历，金融、经济、中文、新闻等相关专业毕业，金融财经类专业毕业者优先；

2、对金融财经领域有兴趣，具备一定的金融财经知识，有新媒体编辑、运营经验者优先；

3、喜欢阅读及写作，热爱思考，善于捕捉新闻热点，有独立思考的能力；

4、学习能力强，具备良好的写作能力及编辑能力；

5、具备良好的团队协作能力及沟通能力。

招聘热线： 020-85503432

简历投递邮箱：[hr@trussan.com](mailto:hr@trussan.com)



**更多招聘信息请添加创必承招聘小助手小承承**